



Allgemeine Geschäftsbedingungen - Ausstellung

[Stand 11/10]

Wichtige Informationen!

1. Veranstalter

Veranstalter ist die DMY Berlin GmbH & Co. KG (im folgenden DMY Berlin genannt)
Am Flutgraben 3
12435 Berlin
Tel.: 030-53 0148 88
Fax: 030-53 2131 28
www.dmy-berlin.com

2. Bewerbung, Zulassung

- (1) Voraussetzung für die Zulassung zur Veranstaltung ist ein vollständig ausgefülltes Bewerbungsformular, welches vom Bewerber rechtsverbindlich unterschrieben und bis zu der im Bewerbungsbogen angegebenen Frist bei DMY Berlin eingegangen sein muss.
- (2) Mit der Unterzeichnung und Rücksendung der Bewerbung erkennt der Aussteller die Bedingungen als verbindlich an.
- (3) Über die Teilnahme entscheidet der Veranstalter, bzw. ein vom Veranstalter ernanntes Kuratorium. Spätestens durch die Mitteilung der Zulassung per Brief, Telefax oder E-Mail kommt der Vertrag zustande. Ab diesem Zeitpunkt ist die Teilnahme verbindlich.

3. Kosten, Zahlungs- und Stornobedingungen

- (1) Bis zur Teilnahmeentscheidung seitens DMY Berlin fallen keine Kosten für den/ die Bewerber/in an. Nach dem Erhalt der Zulassung der Teilnahme erhält der Aussteller eine Rechnung über den Teilnahmebeitrag und alle sonstigen Kosten.

Der Rechnungsbetrag beinhaltet:

- Standmiete (inklusive Strom)
- Katalogeintrag
- evtl. gebuchte Extras (Spots, Wände)

Der Betrag ist bis acht Wochen vor Veranstaltungsbeginn in voller Höhe und ohne Abzug nach Erhalt der Rechnung fällig. Die auf dem Bewerbungsformular angegebenen Preise verstehen sich zuzüglich der aktuellen Mehrwertsteuer, derzeit 19%. Sollte keine fristgerechte Zahlung sämtlicher Verbindlichkeiten erfolgen, kann das angemeldete Projekt von der Ausstellung ausgeschlossen werden.

- (2) Beanstandungen von Rechnungen sollten unverzüglich, aber spätestens 14 Tage nach Zugang schriftlich geltend gemacht werden.

Im Übrigen gelten folgende Stornobedingungen:

- a) Stornos bis zu 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden mit 50 % des Rechnungsbetrags berechnet
- b) Stornos ab 6 bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden mit 75% des Rechnungsbetrags berechnet.
- c) Kurzfristige Stornos weniger als 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden mit dem vollen Rechnungsbetrag berechnet.

- (3) Alle durch Überweisungen an DMY Berlin entstehende Gebühren (z.B. bei Auslandsüberweisungen) gehen zu Lasten des Teilnehmers.

4. Ausstellungsfläche

Die Zuteilung der Ausstellungsfläche erfolgt durch den Veranstalter. Gemäß des angemeldeten Projektes des Teilnehmers inklusive den dazugehörigen technischen Angaben und unter Berücksichtigung des allgemeinen Ausstellungskonzeptes, wird entsprechend eine Ausstellungsfläche vergeben. Der Bewerber verpflichtet sich, die Ausstellungsfläche pfleglich zu behandeln.

5. Auf- und Abbau, Standgestaltung

- (1) Für den Standaufbau und den Standabbau sowie für die Lieferungszeiten gelten festgelegte Termine, welche mit der schriftlichen Zulassungsbestätigung in einem Informationsteil zugesandt werden. Diese Zeiten sind unbedingt einzuhalten.
- (2) Der Stand muss den geltenden Bauvorschriften und den technischen Richtlinien des Veranstalters oder Vermieters des Veranstaltungsgeländes entsprechen, sowie auch den gesetzlichen Vorschriften. Bedingungen und Bauvorschriften für die jeweiligen Ausstellungsveranstaltungen befinden sich in den veranstaltungsspezifischen Regelungen.
- (3) Der Aussteller ist verpflichtet, ausschließlich die im Anmeldeformular angegebenen und von DMY Berlin zugelassenen Projekte und/oder Exponate auszustellen. Der Aussteller darf die Ausstellungsfläche nur zu den vertraglich bestimmten Zwecken innerhalb der vertraglich bestimmten Zeiten nutzen. Eine Untervermietung ist nicht gestattet.
- (4) Der Stand muss während der Öffnungszeiten der Veranstaltung ständig mit Personal besetzt sein. Für die Aufsicht des Standes innerhalb der Öffnungszeiten sowie bei Auf- und Abbaureisen ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Somit hat jeder Aussteller selbst für die Sicherheit seiner Ausstellungsobjekte zu sorgen, dies gilt vor allem für Diebstahl.
- (5) Die Gesamtausstellungsgestaltung obliegt dem Veranstalter.
- (6) Es ist in keinem Falle gestattet, die Ausstellungsfläche vorzeitig zu räumen. Ebenso darf mit dem Standabbau erst nach Ausstellungsschluss begonnen werden. Wird dies nicht berücksichtigt, so behält sich DMY Berlin vor Schadensersatzansprüche geltend zu machen.



- (7) Der Teilnehmer haftet für Schäden an der Ausstellungsfläche, die nach Einzug durch ihn, seine Mitarbeiter sowie beauftragte Dritte und dergleichen schuldhaft verursacht wurden. Schäden an der Ausstellungsfläche hat der Teilnehmer unverzüglich dem Veranstalter nach Bemerken zu melden.

6. Katalog, Medien- und Pressearbeit

- (1) Im Rahmen des DMY International Design Festival Berlin 2011 wird ein offizieller Ausstellungskatalog herausgegeben. Jeder Aussteller der Veranstaltung ist verpflichtet, einen Eintrag in diesem Katalog ausführen zu lassen. Die Preise und Bedingungen befinden sich im Anmeldeformular.
- (2) Nur bei einer pünktlichen Abgabe des Informations- und Bildmaterials ist ein entsprechender Eintrag in dem Ausstellungskatalog möglich. Abgabetermine bzw. Redaktionsschluss werden mit der schriftlichen Zulassungsbestätigung in einem Informationsteil zugesandt. Bei einer verspäteten Abgabe des Materials behält sich DMY Berlin vor, Angaben aus der Anmeldung oder den gleichen Eintrag aus einer vorherigen Veranstaltung zu benutzen. Für die Richtigkeit dieser Angaben übernimmt DMY Berlin dann keine Verantwortung.
- (3) Durch die Anmeldung zur Veranstaltung erklärt sich der Teilnehmer mit der Veröffentlichung und uneingeschränkten Verwendung des übergebenen sowie aller von dem jeweiligen Beitrag bzw. Teilnehmer von DMY Berlin anlässlich der Ausstellung evtl. angefertigten Materials zu Promotion-, Presse-, Dokumentations- und Präsentationszwecken einverstanden. DMY Berlin hält sich redaktionelle Änderungen an dem Eintrag des Teilnehmers im Ausstellungskatalog und in weiteren Medien wie z. Bsp. der DMY Berlin Webseite offen. Der Teilnehmer hat darauf zu achten, dass das Material frei von Rechten Dritter ist (Copyrights/Bildrechte).
- (4) Urheber- und eventuell sonst bestehende Schutzrechte der eingereichten Arbeiten verbleiben bei dem jeweiligen Teilnehmer.

7. Verkauf

Der Verkauf von Waren, Produkten, Mustern sowie Speisen und Getränken auf dem Stand ist strengstens untersagt. Für Aussteller, die ihre Produkte zum Kauf anbieten wollen, besteht die Möglichkeit, diese im DMY Shop anzubieten. Ein dafür extra erstelltes Formular muss dafür ausgefüllt und unterschrieben eingereicht werden.

8. Versicherung

DMY Berlin übernimmt kein Ausstellerrisiko, insbesondere keine Haftung für das Abhandenkommen oder die Beschädigung von Objekten oder bei der Verletzung von Personen durch Dritte. Dem Aussteller wird empfohlen, eine entsprechende Versicherung in ausreichender Höhe abzuschließen.

9. Haftung

Der Teilnehmer ist Veranstalter des angemeldeten Projektes und muss seinen Ausstellerpflichten angemessen und sorgfältig nachkommen, insbesondere DMY Berlin von jeglicher Haftung für unerlaubte Handlungen gegenüber Dritten freihalten. Die Haftung von DMY Berlin ist begrenzt auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

10. Abfallkosten und Kosten durch Beschädigungen

Die Müllentsorgung und Abfallbeseitigung ist vom Teilnehmer zu übernehmen. Kosten, die durch Hinterlassen von Abfall oder durch Beschädigungen der Ausstellungsfläche, insbesondere der Boden- und Gebäudeflächen, entstehen, sind von dem verursachenden Teilnehmer zu ersetzen. Lässt sich ein Verursacher nicht feststellen, ist die DMY Berlin GmbH & Co.KG berechtigt, mehrere in Betracht kommende Verursacher anteilig mit den entstehenden Kosten zu belasten. Die Ausstellungsfläche ist nach Ende der Veranstaltung besenrein zu übergeben.

11. Erfüllungsort, Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Berlin. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

12. Sonstiges

Bei Ausfall der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt werden die Parteien von ihren vertraglichen Pflichten entbunden. Bis dahin getätigte Aufwendungen sind DMY Berlin entsprechend den Bedingungen unter Nr. 3 (2) zu erstatten.

DMY Berlin GmbH & Co. KG

Am Flutgraben 3
12453 Berlin, Deutschland
Tel.: 030-53 0148 88
Fax: 030-53 2131 28

DMY Berlin GmbH & Co. KG / office@dmy-berlin.com
© 2010 DMY Berlin. All rights reserved. / Stand: 11.2010, Änderungen vorbehalten